



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105

bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
BOP-10
Dnia 18-06-2015
Wpłynęło
L. dz.

URZĄD MIASTA SZCZECIN
Biuro Obsługi Interesantów
KANCELARIA GŁÓWNA
Dnia 17-06-2015
WPLYNĘŁO
L. dz.

Towarzystwo Salezjańskie Dom Zakonny
p.w. Św. Józefa
ul. Ku Słońcu 124. 71-080 Szczecin

N 7

...TOWARZYSTWO SALEZJAŃSKIE DOM ZAKONNY.
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu /jednostki organizacyjnej*)
tel. 91 483-51-24
NIP 852-21-75-027 REGON 301388712

(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

Wypoczynek dzieci i młodzieży. Turystyka i krajoznawstwo.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Czynny wypoczynek nad polskim morzem- zwiedzanie miast, poznanie zabytków
i specyfiki regionu morskiego, atrakcyjne spędzanie czasu wolnego.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 13.07.2015 r. do 26.07.2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina Miasto Szczecin
(organ administracji publicznej)

12

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Towarzystwo Salezjańskie Dom Zakonny p.w.Św. Józefa

2) forma prawna:⁴⁾ kościelna osoba prawna

stowarzyszenie fundacja

kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
SO-I.6140.15.2015.JM

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr : 12

6) adres:

miejsce: Szczecin ul.: Ku Słońcu 124

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza : Gumieńce

gmina: Szczecin powiat:⁸⁾ .Szczecin

województwo: Zachodniopomorskie

kod pocztowy: 71-080 poczta: Szczecin

7) tel.:

e-mail: saldomdziecka@op.pl <http://>

8) numer rachunku bankowego:
nazwa banku: BNP PARIBA.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Ks. mgr Leszek Ziola

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Towarzystwo Salezjańskie Dom Zakonny p.w.Św. Józefa
Szczecin ul. Ku Słońcu 124 tel.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Działalność nieodpłatna. Prowadzenie Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej i Placówki Wsparcia Dziennego, organizacja wypoczynku letniego i zimowego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wyjazd 12 wychowanków Placówki Opiekunczo-Wychowawczej Towarzystwa Salezjańskiego z 3 opiekunami nad morze, z pobytem w : Rumi, Gdyni, Sopocie i Gdańsku, w terminie 13.07 -26.07.2015r.
W programie przewidziano : zwiedzanie zabytków miast nadmorskich: starówka w Gdańsku, nabrzeże Motławy, katedra w Gdańsku Oliwie, nabrzeże i przystań jachtowa w Gdyni, zwiedzanie statkiem portu w Gdyni , wycieczkę statkiem na Hel i na Westerplatte, zwiedzanie oceanarium w Gdyni i mola w Sopocie.
Zwiedzanie ZOO w Gdańsku.
Grupa samodzielnie przygotowuje posiłki śniadania i kolacje/ a także przy niesprzyjającej pogodzie - główny posiłek..

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Kształtowanie i wzmacnianie pozytywnych więzi emocjonalnych między młodszymi a starszymi dziećmi i wychowawcami, poprzez wspólne, aktywne spędzanie czasu, poznanie zabytków i specyfiki regionu morskiego.
Nauka samodzielności i współodpowiedzialności za grupę.
Poszerzenie wiedzy z zakresu historii Polski /Wolne miasto Gdańsk , obrona Westerplatte/

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

12 wychowanków Placówki Opiekunczo-Wychowawczej Towarzystwa Salezjańskiego w wieku od 7 do 18 lat,
2 wychowawców i kierownik obozu /praca nieodpłatna/ - pracownicy placówki.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Przygotowanie do wyjazdu. Organizacja transportu. Omówienie programu pobytu.
Przydział czynności - Nauka samodzielności, odpowiedzialności i przedsiębiorczości.
2. Szczegółowe omówienie programu dnia. Teoretyczne przygotowanie z zakresu podstawowej wiedzy o zabytkach.
3. Zapoznanie uczestników wyjazdu z koniecznością zachowania bezpieczeństwa w czasie kąpieli morskiej i wycieczek morskich.
4. Ochrona przyrody – specyfika fauny i flory nadmorskiej – oceanarium.
5. Wyrabianie samodzielności i zaradności życiowej poprzez samodzielne robienie zakupów i przygotowanie posiłków.
6. Poszerzenie wiedzy historycznej wychowanków / Westerplatte, Wolne miasto Gdańsk, port w Gdyni/.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Towarzystwo Salezjańskie
Ośrodek Wychowawczy, Parafia p.w. Najświętszej Marii Panny Wspomożycielki Wiernych
Rumia

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Wyjazd do Rumi /transport samochodowy i PKP/. Zakwaterowanie. Zwiedzanie miasta.
 Wyjazd do Gdyni. Zwiedzanie portu, wycieczka statkiem po porcie, zwiedzanie nabrzeża w Gdyni i przystani jachtowej, zwiedzanie Starego Miasta w Gdańsku i nabrzeża Motławy. Zwiedzanie oceanarium w Gdyni ,zwiedzanie zabytków Rumi. Odwiedziny u rybaków, targ rybny. Wycieczka statkiem na Westerplatte. Sopot – ul. Monte Casino i molo. Gdańsk Oliwa zwiedzanie katedry, Zwiedzanie ZOO.
 Ponad to:
 kąpiel w morzu, spacer po plaży, zajęcia kulinarne, zabawa i rozrywki sportowe.

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 13.07.2015r. do 26.07.2015r. r. | | |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Przygotowania do wyjazdu. Wyjazd do Rumi/transport samochodowy i PKP/. Zakwaterowanie. Zwiedzanie miasta. | 13.07.2015 r. | Dyrektor Placówki .Wychowawcy Placówki |
| 2. Wyjazd do Gdyni. Zwiedzanie portu , wycieczka statkiem po porcie. Zwiedzanie okrętów marynarki wojennej. Przystań jachtowa w Gdyni. | 14.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |
| 3. Gdańsk- zwiedzanie zabytków Starego Miasta i nabrzeża Motławy | 16.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |
| 4. Gdynia – pobyt w oceanarium. Targ rybny | 18.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |
| 5. Wycieczka statkiem na Hel | 20.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |

| | | |
|--|--------------|---|
| 6. Wycieczka statkiem na Westerplatte | 22.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |
| 7. Sopot – zwiedzanie ulicy Monte Casino i moła | 24.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |
| 8. Gdańsk Oliwa- zwiedzanie katedry. Zwiedzanie ZOO. | 25.07.2015r. | Wychowawcy Placówki |
| 9. Powrót do Szczecina | 26.07. 2015 | Dyrektor Placówki. Wychowawcy Placówki. |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Wzmocnienie więzi emocjonalnej między dziećmi i wychowawcami
2. Zaspokojenie potrzeb przynależności i bliskości
3. Nabycie umiejętności społecznych i właściwych zachowań.
4. Wyrobienie nawyku aktywnego spędzania czasu wolnego
5. Poznanie zabytków i historii Pomorza Środkowego / okres II- giej wojny światowej/
6. Gdańsk i Gdynia jako morskie ośrodki transportu i żeglugi sportowej

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczących wolontariuszy (w zł) |
|-----|-------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|---|
|-----|-------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|---|

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|-----|------|----------|---------|---------|---------|
| I | Koszty merytoryczne: | | | | | | |
| | - koszt transportu samochodowego | 2 | 250 | 500 | 500 | | |
| | - koszt transportu koleją | 2 | 250 | 500 | 500 | - | - |
| | -realizacja programu | | 1500 | 1500 | 1500 | - | - |
| | - wyżywienie | 14 | 280 | 3920 | - | 3920 | - |
| | - noclegi | 13 | 390 | 5460 | 5460 | - | - |
| | -przejazdy | 14 | 140 | 1960 | 1960 | - | - |
| -koszt usługi opiekuńczo-wychowawczej | 3 | 800 | 2400 | - | - | 2400 | |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | |
| IV | Ogółem: | | | 13840,00 | 9920,00 | 3920,00 | 2400,00 |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|---|---------------------------|-----------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 9920,00zł | 61,1 % |
| 2 | Środki finansowe własne | 3920,00zł | 24,1 % |

| | | | |
|-----|--|-------------|--------|
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | - zł | - % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | - zł | - % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | - zł | - % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | - zł | - % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) Praca społeczna 2 wychowawców i dyrektora placówki /3 x 800,00 = 2400,00/ | 2400,00 zł | 14,8 % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 16240,00 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

*. Praca o charakterze społecznym pracowników Placówki jako opiekunów w czasie wyjazdu.

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W czasie wyjazdu kadre pedagogiczne stanowiący pracownicy pedagogiczni Placówki wg załączonego wykazu

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Samochód typu bus do przewozu uczestników.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Coroczne wyjazdy na obozy zimowe i letnie - dofinansowane z budżetu UM 2013r, 2012r., organizacja Świąt Bożego Narodzenia dla wychowanków Placówki Op. Wychowawczej i Placówki Wsparcia Dziennego – dofinansowane z budżetu UM 2014 r. 2013r. 2012r.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(a) zlecić realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty nie przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/z¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

TOWARZYSTWO SALEZJAŃSKIE DOM ZAKONNY
pw. Św. Józefa
ul. Ku Słońcu 124, 71-080 Szczecin
tel. 91 483-51-24
NIP 852-21-75-027 REGON 301388712

Dyrektor Towarzystwa Salezjańskiego
Domu Zakonnego
Ks. Leszek Ziola

ks. Leszek Ziola
T (podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów
ks. mgr Leszek Ziola SDB

Data...16.06.2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾